

## 事業所職員向け 放課後等デイサービス自己評価表

公表：令和8年1月5日

事業所名：すくすく教室

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	1	1	部屋移動の時にタイミングを工夫し調整している。
	②	職員の配置数は適切であるか	1		3	・人員は足りているが9月末で1人退職したため求人募集中である。 ・+1名の保育士の増員が望まれる。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	1	2	近くにバリアフリー化されたトイレが望まれる。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4			個々の成長に応じ目標を達成できるように常に考え支援している。
	⑤	保護者さん等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者さん等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4			理事会や評議員会にて評価（意見）をいただき改善につなげている。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			
適切な支援の提	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもさんと保護者さんのニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			保護者面談でニーズや課題を把握・分析し、計画作成に生かしている。
	⑩	子どもさんの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4			保護者面談で使用して適応行動の状況把握をしている。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			・年間計画を作成して、利用児に合わせ変更している。 ・日々話し合っ変更している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4			
	⑭	子どもさんの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			

供	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4		その日の変更等を必ず周知している。
	⑯	支援終了後には、職員間で打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4		必ず振り返りを行って情報共有している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4		
	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4		
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4		
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもさんの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4		
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもさんの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4		会議、研修会、送迎などの機会を生かして情報共有、連携を進めている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもさんを受け入れる場合は、子どもさんの主治医等と連絡体制を整えているか			
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4		相互訪問や5歳児健診の機会を捉えて信頼関係を深めるように情報交換に努めている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4		
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害の無い子どもさんと活動する機会があるか	4		
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	4		
	㉘	日頃から子どもさんの状況を保護者さんと伝え合い、子どもさんの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4		
	㉙	保護者さんの対応力の向上を図る観点から、保護者さんに対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4		

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			
	③⑪	保護者さんからの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			随時、対応している。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者さん同士の連携を支援しているか	4			
	③⑬	子どもさんや保護者さんからの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもさんや保護者さんに周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもさんや保護者さんに対して発信しているか	4			活動や行事の写真を増やした。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	4			
	③⑯	障害のある子どもさんや保護者さんとの意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4			地域交流納涼大会、地域交流餅つき大会を開催している。
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者さんに周知しているか	4			マニュアルを読み合わせしたり、回覧したりしている。
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			実地研修、訓練、火災、災害時避難訓練等を行っている。
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			毎月開催している虐待防止委員会で協議して決定したことを確実に実施している。
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもさんや保護者さんに事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4			定期的に行っている身体拘束適正化委員会で十分協議して、独自の説明書を作成している。
	④③	食物アレルギーのある子どもさんについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4			おやつ提供時に、アレルギーについては十分配慮している。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			ヒヤリハットは必ず回覧して、職員が後でも見られるようにファイル化している。