

入札後審査型一般競争入札公告共通事項

第1 入札に参加する者に必要な資格

入札に参加する者に必要な資格は、次に掲げる要件をすべて満たす者であることとする。

- 1 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。（なお、被補助人、被保佐人又は未成年者であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条第1項の規定に該当しない者である。）
- 2 土庄町または小豆島町の「令和7・8年度建設工事指名競争入札参加資格者名簿」に登載されていること。
- 3 入札書提出期限日から落札者決定の日までの間に、小豆島町建設工事指名停止等措置要領（平成18年小豆島町告示第11号。）または土庄町建設工事指名停止等措置要領（平成7年土庄町告示第1号。以下「措置要領」という。）による指名停止期間中の者でないこと。
- 4 破産法（平成16年法律第75号）による破産手続開始の申立て、会社更生法（平成14年法律第154号）による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- 5 直近の経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書において、雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入の有無が無となっていないこと。ただし、現に加入していることが認められる者は、この要件を満たすものとする。

第2 入札書の提出

1 入札書の提出方法

入札書は入札公告個別事項「入札日程等に関する事項」の「入札書の提出」に示されている方法で提出すること。

入札期間は、入札公告個別事項「入札日程等に関する事項」の「入札書の提出」のとおりとする。

第3 入札書に記載する金額

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の消費税相当額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額から消費税相当額を差し引いた金額を入札書に記載すること。

第4 入札書に添付して提出する書類

- 1 入札参加希望者は、第2の入札書提出を行う際、入札公告個別事項「入札日程等に関する事項」の「入札書に添付して提出する書類」に掲げる書類（以下「添付資料」という。）を入札書に添付して提出しなければならない。
- 2 その他
 - (1) 添付資料の作成等に係る費用は、申請者の負担とする。
 - (2) 提出された添付資料は、返却しない。
 - (3) 提出後、添付資料の差替え、追加及び再提出は認めない。

第5 入札の無効等

- 1 添付資料を期限までに提出しない者は、入札に参加することができない。
- 2 入札参加資格を有しない者又は虚偽の申請を行った者の入札及び入札心得等において示した入札に関する要件に違反した入札は、無効とし、無効の入札をした者が落札者である場合には落札決定を取り消す。
- 3 入札回数は2回とする。ただし、予定価格を事前公表する場合は1回とする。
- 4 入札公告個別事項「入札に付する事項」の「予定価格」に示す金額を超える入札をした者は失格とする。
- 5 最低制限価格を設定した工事においては、最低制限価格未満の入札をした者は失格とする。

第6 入札保証金及び契約保証金

- 1 入札保証金 入札保証金の納付は、免除する。
- 2 契約保証金 請負代金額の100分の10以上の納付を要する。ただし、金融機関又は保証事業会社の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。また、公共工事履行保証証券による保証を付し、又は履行保証保険契約の締結を行った場合は、契約保証金を免除する。
- 3 契約保証に係る保証を付する場合は、電子保証又は保証証書等の提出とする。

第7 開札の執行及び落札候補者の決定方法

- 1 開札日時及び場所については、入札公告個別事項「入札日程等に関する事項」の「開札」のとおりとする。
- 2 落札候補者の決定方法
入札公告個別事項「入札に付する事項」に示す落札方式が価格競争の場合は、予定価格の範囲内で入札をした者のうち、最低の価格（最低制限価格を設定した工事は、最低制限価格を下らない最低の価格）をもって入札をした者を落札候補者とした上で、落札者の決定を保留し、開札を終了する。
落札候補者となるべき同価格の入札をした者が2人以上ある場合には、あらかじめ定めたくじ抽選方法により第1順位の落札候補者を決定するものとする。

第8 入札参加資格の事後確認及び落札者の決定方法

- 1 落札候補者が提出する追加資料
開札後、落札候補者となった者へは、電話連絡等により、入札公告個別事項「入札日程等に関する事項」の「追加資料の提出」に掲げる書類（以下「追加資料」という。）の提出を求めるものとする。連絡を受けた者は、追加資料を入札公告個別事項「追加資料の提出」に掲げる期限、場所に持参しなければならない。
- 2 落札者の決定方法
落札候補者から提出された添付資料及び追加資料（前項の規定により提出を求めた場合に限る。）の審査を行い、審査の結果、入札参加資格があると認められた場合は、当該落札候補者を落札者として決定する。追加資料を期限までに提出しない場合又は入札参加資格が認められなかった場合は、当該落札候補者が行った入札を無効とした上で、次順位者から追加資料の提出を求め、審査を行うものとする。
なお、落札者が決定するまで順に同様の手続きを行うものとする。
ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者としてすることがある。
- 3 落札者の通知
落札者が決定した場合は、入札参加者に対して、書面で通知するものとする。ただし、紙による入札参加者については、落札者の場合のみ書面により通知をし、他の場合は、入札結果の公表をもって落札決定の通知とする。
- 4 無効通知書
入札参加資格が認められなかった者については、書面により通知するものとする。
- 5 その他
ア 追加資料の作成等に係る費用は、申請者の負担とする。
イ 提出された追加資料は、返却しない。

第9 入札参加資格が認められなかった者に対する理由の説明

- 1 第8の2の審査により入札参加資格が認められなかった者は、その理由について、契約担当者に対して説明を求めることができる。
- 2 1の説明を求める場合には、その旨を記載した書面を持参により提出するものとし、郵便等による送付又はファックスによるものは受け付けない。
提出期限 第8の4の通知をした日の翌日から起算して7日以内（土庄町の休日を定める条例（平成元年土庄町条例第29号）第1条第1項に規定する町の休日（以下「休日」という。）を除く。）
提出時間 8時30分から17時15分まで（12時から13時までを除く。）
提出場所 入札公告個別事項「入札日程等に関する事項」の「開札」に掲げる場所
- 3 1の説明を求めた者に対する回答は、2の請求期限日の翌日から起算して7日以内（休日を除く。）に、書面により行う。
- 4 3の回答に不服がある者は、契約担当者に対して苦情の申立てを行うことができる。申立て方法及び期限については、3の回答に合わせて通知する。

5 4の苦情の申立てについては、発注者が審議を行う。

第10 契約の締結に関する事項

- 1 工事請負契約書作成の要否 要する。
- 2 落札者となった場合は、工事請負契約書の作成の前に、消費税及び地方消費税に係る課税・免税事業者届出書を契約担当者に提出すること。
- 3 この工事が建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律により分別解体等及び特定建設資材廃棄物の再資源化等の実施が義務付けられた対象建設工事に該当する場合は、契約に当たり分別解体等の方法、解体工事に要する費用、再資源化等をするための施設の名称及び所在地並びに再資源化等に要する費用を契約書に記載する必要があることから、設計図書に記載された処理方法等を参考に積算した上で入札すること。また、分別解体等の方法等を工事請負契約書に記載するため、落札者は落札決定後に行う協議に応じること。
- 4 落札者の決定後、当該入札に付する工事に係る請負契約の締結までの間において、当該落札者が入札公告個別事項「入札参加資格」に掲げるいずれかの要件を満たさなくなった場合には、当該請負契約を締結しないことがある。

第11 支払条件

1 前払金

- (1) 前払金の保証契約締結に基づき希望により、請負代金額 200 万円以上の工事につき、請負代金額の 100 分の 40 以内の額を支払う。
- (2) 中間前払金の保証契約締結に基づき希望により、請負代金額 200 万円以上の工事につき、土庄町建設工事執行規則（平成 12 年土庄町規則第 10 号）第 36 条第 3 項各号に掲げる要件に該当するものについて、請負代金額の 100 分の 20 以内の額を支払う。ただし、部分払を選択した場合は支払わない。
- (3) 債務負担行為に係る複数年度にまたがる請負契約の場合は、(1)、(2)に替えて、以下のとおりとする。
 - ア 前払金の保証契約締結に基づき希望により、別途締結する年度協定書により定める当該会計年度の出来形予定額が 200 万円以上の工事につき、当該会計年度の出来高予定額の 100 分の 40 以内の額を支払う。
 - イ 中間前払金の保証契約締結に基づき希望により、別途締結する年度協定書により定める当該会計年度の出来形予定額が 200 万円以上の工事につき、当該会計年度について、土庄町建設工事執行規則第 36 条第 3 項各号に掲げる要件に該当するものについて、当該会計年度の出来高予定額の 100 分の 20 以内の額を支払う。ただし、部分払を選択した場合は支払わない。
(中間前金払を選択した場合でも、基準を満たさない会計年度については、部分払のみ行う。)

2 部分払

請負代金額 200 万円以上の工事について、完成前に、出来形部分並びに工事材料及び製造工場等にある工場製品に相応する請負代金相当額の 10 分の 9 以内の額について、土庄町建設工事執行規則第 37 条に規定する回数の範囲内で、希望により支払う。ただし、中間前金払を選択した場合は支払わない。

第12 その他

- 1 入札参加者は、この公告のほか、土庄町建設工事執行規則、土庄町工事請負契約約款、入札公告個別事項及び関係諸法令等の内容を遵守しなければならない。
- 2 次に掲げる場合は、措置要領に基づき指名停止の措置の対象となることがある。
 - (1) 添付書類及び追加資料に虚偽の記載をした場合
 - (2) 正当な理由（他の案件を落札したこと等により配置予定技術者を配置できなくなる場合）がなく落札候補者が追加資料を期限までに提出しない場合
 - (3) 入札金額に錯誤があるとして、入札の無効を申し出た場合
 - (4) 落札者が契約を締結しない場合
 - (5) その他入札に関し不正又は不誠実な行為をし、工事の請負契約の相手方として不適当であると認められる場合
- 3 現場代理人については原則として工事現場に常駐することになっているが、発注者は、現場代理人の工事現場における運営、取締り及び権限の行使に支障がなく、かつ、発注者との連絡体制が確保されると認めた場合は、あらかじめ工事打合簿の書面により常駐を要しない期間を明確にしたうえで、工事現場における現場代理人の常駐を要しないこととすることができる。
- 4 現場に配置する監理（主任）技術者は、病休・死亡・出産・育児・介護・退職等極めて特別な事情でや

むを得ない理由があると認める場合及び、以下に示す場合において工事の施工等に支障がないと認められるときを除き、変更を認めない。

・変更が認められる場合

(1) 受注者の責によらない理由により工事中止又は工事内容の大幅な変更が発生し、工期が延長された場合

(2) 橋梁、ポンプ、ゲート、エレベーター、発電機・配電盤等の電機品等の工場製作を含む工事であつて、工場から現地へ工事の現場が移行する場合

(3) 一つの契約工期が多年に及ぶ場合

上記理由により配置技術者を変更する場合は、入札公告個別事項「入札参加資格」の「配置予定技術者」に掲げる基準を満たし、かつ、当初の配置予定技術者と同等以上の者を配置しなければならない。

5 次に掲げる期間は現場に配置する監理（主任）技術者の工事現場への専任を要しない。ただし、専任を要しない期間は、工事打合簿の書面により明確にすることとする。

・専任を要しない期間

(1) 請負契約の締結後、現場施工に着手するまでの期間（現場事務所の設置、資機材の搬入又は仮設工事等が開始されるまでの間。）

(2) 工事用地等の確保が未了、自然災害の発生又は埋蔵文化財調査等により、工事を全面的に一時中止している期間

(3) 橋梁、ポンプ、ゲート、エレベーター、発電機・配電盤等の電機品等の工場製作を含む工事全般について、工場製作のみが行われている期間

(4) 工事完成後、検査が終了し（発注者の都合により検査が遅延した場合を除く。）、事務手続、後片付け等のみが残っている期間